

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิน

อำเภอศรีเมืองใหม่ จังหวัดอุบลราชธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 28,906,102 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	6,730,000 บาท
งบกลาง	รวม	6,730,000 บาท
งบกลาง	รวม	6,730,000 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	102,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ในอัตราร้อยละห้าของค่าจ้าง พร้อมกับหักค่าจ้าง ของพนักงานจ้างส่งเป็นเงินสมทบในอัตราเดียวกัน ด้วยตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติม,(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี พ.ศ.2561-2565 ข้อ 1 หน้า 264)</p>		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	11,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนตาม พระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ.2561 และ ที่แก้ไขเพิ่มเติม (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี ข้อ 2 หน้า 264)</p>		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	4,837,200 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุในเขต องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิน ที่มีสิทธิ์และคุณสมบัติ ครบถ้วนตามระเบียบฯ (ประมาณการข้อมูลจากระบบ สารสนเทศเพื่อการจัดการเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี พ.ศ. 2561 -2565 ข้อ3 หน้า 265)</p>		

<p>เบี้ยยังชีพความพิการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลน ที่มีสิทธิ์และคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบฯ (ประมาณการข้อมูลจากระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี พ.ศ. 2561-2565 ข้อ 4 หน้า 265)</p>	<p>จำนวน 1,276,800 บาท</p>
<p>เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำวินิจฉัยแล้ว (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี พ.ศ. 2561-2565 ข้อ 5 หน้า 265)</p>	<p>จำนวน 6,000 บาท</p>
<p>เงินสำรองจ่าย</p> <p>เพื่อจ่ายในกรณีเผชิญเหตุสาธารณภัยที่ไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้า ตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550 ,ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ของ อปท. พ.ศ.2560และที่แก้ไขเพิ่มเติม, (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี พ.ศ.2561-2565 ข้อ 6 หน้า 265)</p>	<p>จำนวน 150,000 บาท</p>
<p>รายจ่ายตามข้อผูกพัน</p> <p>เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จ บำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ,ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม, โดยหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปีเพื่อสมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นในอัตราร้อยละสอง (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี พ.ศ. 2561-2565 ข้อ 8 หน้า 266)</p>	<p>จำนวน 287,000 บาท</p>

เงินสมทบการดำเนินงานระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น หรือพื้นที่ของตำบลนาเลน จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบการดำเนินงานกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ของตำบลนาเลน ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี พ.ศ. 2561-2565 ข้อ 7 หน้า 266)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	6,921,420 บาท
งบบุคลากร	รวม	4,918,020 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,839,920 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล		
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้แก่นายกอบต.และรองนายก อบต.		
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษให้แก่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล		
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่เลขานุการนายกอบต.		
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,155,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ให้แก่ ประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ เลขานุการสภาฯ		

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,078,100 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,516,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่ปฏิบัติหน้าที่ในสำนักงานปลัด ของ อบต.นาเลิน</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	151,200 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ ได้แก่ -หัวหน้าสำนักงานปลัด -รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล -ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	370,900 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติหน้าที่ใน สำนักงานปลัด ของอบต.นาเลิน</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่ ในสำนักงานปลัดที่มีสิทธิ์เบิกจ่ายได้ตาม ระเบียบฯ</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	1,880,400 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	120,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	70,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์การบริหารส่วนตำบลให้กับผู้ที่ได้รับแต่งตั้งตาม พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 เพื่อทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการต่างๆ ตามหนังสือ กระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 รวมถึงเงินผลประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นกรณีพิเศษ</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง</p>		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล
ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ

ค่าใช้จ่าย

รวม	1,280,400 บาท
------------	----------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	20,000 บาท
-------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเย็บเล่ม เข้าเล่ม ทำปก
ถ่ายเอกสาร ตราขาย ล้างอัดรูป หนังสือหรือระเบียบฯ
แผนด้านต่างๆ เข้าเล่มข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี คู่มือต่างๆ ฯลฯ

ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ	จำนวน	100,000 บาท
----------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆของพนักงาน
ส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
ในการเข้าศึกษาอบรมหลักสูตรต่างๆที่สามารถเบิกจ่ายได้
ตามระเบียบฯ

จ้างเหมาบริการคนสวนดูแลรักษาต้นไม้และสวนหย่อมบริเวณสำนัก องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิน	จำนวน	86,400 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้แก่พนักงานจ้างเหมา
ในการดูแลรักษาต้นไม้และสวนหย่อมบริเวณสำนักงาน
องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลินและงาน อื่น ๆ ที่ได้
รับมอบหมาย (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี พ.ศ.
2561-2565 ข้อ 9 หน้า107)

จ้างเหมาบริการจัดทำระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ตามโครงการ ติดต่อสื่อสารและรับ-ส่งหนังสือทางอิเล็กทรอนิกส์ของอบต.นาเลิน	จำนวน	2,000 บาท
--	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการตามโครงการติดต่อสื่อสาร
และรับ-ส่งหนังสือทางอิเล็กทรอนิกส์ของอบต.นาเลิน
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี พ.ศ. 2561-2565
ข้อ 10 หน้า 107)

<p>จ้างเหมาบริการพนักงานในการช่วยเหลือปฏิบัติงานภายในสำนัก ปลัดและงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย</p>	จำนวน	108,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้แก่พนักงานจ้างเหมาบริการ ในการช่วยเหลือปฏิบัติงานภายในสำนักงานปลัดและงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี พ.ศ. 2561-2565 ข้อ 11 หน้า 108)</p>		
<p>จ้างเหมาบริการแม่บ้านเพื่อดูแลรักษาความสะอาดในสำนักงาน อบต. .นาเลนและงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย</p>	จำนวน	84,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้แก่พนักงานจ้างเหมาบริการ ในการช่วยเหลือปฏิบัติงานภายในสำนักงานปลัดและงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี พ.ศ. 2561-2565 ข้อ 12 หน้า 108)</p>		
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p>	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการประชุมสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบลหรือคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย รวมทั้งการต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคล ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่มค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสารค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง ในการรับรองรวมทั้งค่าบริการและค่าใช้จ่ายอื่น</p>		
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>ค่าจัดทำป้ายไวเนล ป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำป้ายไวเนล ป้ายประชาสัมพันธ์ฯ</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p>	จำนวน	110,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือไปอบรม สัมมนา ของ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบลและ พนักงานจ้าง ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ</p>		
<p>โครงการจัดการเลือกตั้งท้องถิ่น</p>	จำนวน	300,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งท้องถิ่น (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี พ.ศ. 2561-2565 ข้อ 1 หน้า 200)</p>		

<p>โครงการจิตอาสาเก็บขยะสองข้างทาง</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจิตอาสาเก็บขยะสองข้างทางของ อบต.นาเลิน (เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานฯ พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม)</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริมปลูกต้นไม้สองข้างทางและเป็นที่สาธารณประโยชน์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมปลูกต้นไม้สองข้างทางและเป็นที่สาธารณประโยชน์ ของ อบต.นาเลิน (เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานฯ พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการอบรมสัมมนาพัฒนาศักยภาพบุคลากรและศึกษาดูงานนอกสถานที่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมสัมมนาพัฒนาศักยภาพบุคลากรและศึกษาดูงานนอกสถานที่ของ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง คณะผู้บริหารท้องถิ่น คณะสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี พ.ศ.2561-2565 ข้อ 5 หน้า105)</p>	จำนวน	300,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน ที่เกี่ยวข้องกับ การปฏิบัติราชการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิน</p>	จำนวน	70,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	225,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ที่ใช้ในการปฏิบัติราชการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิน</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิน</p>	จำนวน	15,000 บาท
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิน</p>	จำนวน	85,000 บาท

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิน		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิน		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	255,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	160,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิน		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิน		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ฯ ที่ใช้ในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิน		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการระบบอินเทอร์เน็ต ค่าต่ออายุโดเมนเนม เว็บไซต์ WWW.naloen.go.th ที่ใช้ในการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิน		
งบลงทุน	รวม	81,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	81,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้สำนักงานสำหรับผู้บริหาร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำหรับผู้บริหาร จำนวน 2 ตัว เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการ ราคาและขนาดตามท้องตลาด (สำนักปลัด)		
ชุดรับแขก	จำนวน	7,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดรับแขกจำนวน 1 ชุด ราคาและขนาดตามท้องตลาด		

โต๊ะทำงานสำหรับผู้บริหาร	จำนวน	14,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานสำหรับผู้บริหาร จำนวน 2 ตัว เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการ ราคาและขนาดตามท้องตลาด (สำนักปลัด)		
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่		
เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด 4,000 ANSI Lumens	จำนวน	33,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด 4,000 ANSI Lumens จำนวน 1 ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ 1) เป็นเครื่องฉายภาพเลนส์เดี่ยว สามารถต่อกับอุปกรณ์ เพื่อฉายภาพจากคอมพิวเตอร์และวิดีโอ 2) ใช้ 3D DLP หรือ 3 LCD หรือ LCD Panel หรือระบบ DLP 3) ระดับ XGA เป็นระดับความละเอียดของภาพ 4) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดค่าความส่องสว่างขั้นต่ำ (ANSI Lumens) 5) จอภาพพร้อมขาตั้ง ตามเกณฑ์ราคากลางมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ (สำนักปลัด)		
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว		
ตู้เย็น ขนาด 5 คิวบิกฟุต	จำนวน	6,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เย็น ขนาด 5 คิวบิกฟุต จำนวน 1 ตู้ รายละเอียด ดังนี้ 1) ขนาดที่กำหนดเป็นความจุภายในขั้นต่ำ 2) เป็นรุ่นที่ได้รับฉลากประสิทธิภาพ เบอร์ 5 ของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย ตามเกณฑ์ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ (สำนักปลัด)		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องสำรองไฟฟ้า	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 4 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที <p>ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการ จัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ (สำนักปลัด)</p>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	42,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	42,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
โครงการการบริหารงานของสถานที่กลาง สำหรับศูนย์ปฏิบัติการร่วม ในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอศรี เมืองใหม่ จังหวัดอุบลราชธานี พ.ศ.2565	จำนวน	25,000 บาท
<p>เพื่ออุดหนุนงบประมาณให้กับองค์การบริหารส่วนตำบล ที่ขอรับเงินอุดหนุนเพื่อใช้ในการบริหารสถานที่กลาง สำหรับศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี พ.ศ. 2561-2565 ข้อ 29 หน้า 259)</p>		
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการอุดหนุนการจัดงานกาชาดและงานปีใหม่ ประจำปีงบประมาณ 2565	จำนวน	7,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการจัดงานกาชาดและงานปีใหม่ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี พ.ศ. 2561-2565 ข้อ 20 หน้า 256)</p>		
โครงการอุดหนุนเนื่องในงานรัฐพิธีประจำปีงบประมาณ 2565	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอศรีเมืองใหม่ ในการจัดงานรัฐพิธีและวันสำคัญทางศาสนา (ตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น 5 ปี พ.ศ. 2561-2565 ข้อ 30 หน้า 259)</p>		

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	714,300 บาท
งบบุคลากร	รวม	598,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	598,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	378,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลขององค์การบริหารส่วนตำบลที่ปฏิบัติงาน ในแผนงานวางแผนสถิติและวิชาการ		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	220,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลที่ปฏิบัติงานแผนงานวางแผนสถิติและวิชาการ		
งบดำเนินงาน	รวม	112,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	67,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลให้กับผู้ที่ได้รับแต่งตั้งตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 เพื่อทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการต่างๆ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 รวมถึงเงินผลประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ		

ค่าใช้จ่าย	รวม	45,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเย็บเล่ม เข้าเล่ม ทำปก ถ่ายเอกสาร ตราขาย ล้างอัดรูป หนังสือหรือระเบียบฯ แผนด้านต่างๆ เข้าเล่มข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีฯ ฯลฯ</p>		
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล ในการเข้าศึกษาอบรม หลักสูตรต่างๆที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าใช้จ่ายอื่นๆในการเดินทางไปราชการ หรือไปอบรม สัมมนา ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ</p>		
โครงการประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการจัดงานฯ พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม)</p>		
โครงการประชาคมหมู่บ้านเพื่อจัดเก็บข้อมูลแผนพัฒนาเศรษฐกิจพอเพียง(ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ)	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานตามโครงการประชาคม หมู่บ้านเพื่อจัดเก็บข้อมูลแผนพัฒนาเศรษฐกิจพอเพียง ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น5 ปี พ.ศ. 2561-2565 ข้อ3 หน้า 201)</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน ที่เกี่ยวข้อง กับการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเลน</p>		

งบลงทุน	รวม	4,300 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	4,300 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	จำนวน	4,300 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer)จำนวน 1 เครื่อง โดยมี คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที(ppm)หรือ8.8 ภาพต่อนาที - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที(ppm)หรือ 5 ภาพต่อนาที(ipm) - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ (สำนักปลัด) 		
งานบริหารงานคลัง	รวม	2,125,820 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,713,820 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,713,820 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,171,820 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่ปฏิบัติหน้าที่ในงานบริหารงานคลังของ อบต.นาเลิน</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง</p>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	480,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติหน้าที่ในงานบริหารงานคลัง ของ อบต.นาเลิน		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพ เงินปรับเงินเดือนตามวุฒิ ฯ เงินเพิ่มต่างๆแก่พนักงานจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่ในงานบริหารงานคลัง ของ อบต.นาเลิน		
งบดำเนินงาน	รวม	358,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	80,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรบริหารส่วนตำบลให้กับผู้ที่ได้รับแต่งตั้งตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 เพื่อทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการต่างๆ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 รวมถึงเงินผลประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นกรณีพิเศษ		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ		
ค่าใช้จ่าย	รวม	208,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ในการฝึกอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างตามหลักสูตรต่างๆ สำหรับผู้ที่ปฏิบัติงานในแผนงานบริหารงานคลัง		

<p>จ้างเหมาบริการพนักงานในการปฏิบัติงานผลิตและพิมพ์เอกสารและงานอื่นๆตามแผนงานบริหารงานคลัง ของอบต.นาเลิน</p>	จำนวน	108,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้แก่พนักงานจ้างเหมาบริการในการปฏิบัติงานผลิตและพิมพ์เอกสารและงานอื่นๆ ตามแผนงานบริหารงานคลัง ของ อบต.นาเลิน (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี พ.ศ. 2561-2565 ข้อ 13 หน้า 108)</p>		
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือไปอบรม สัมมนา ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯของผู้ที่ปฏิบัติงานในงานบริหารงานคลัง</p>		
<p>โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำป้ายในการประชาสัมพันธ์แจ้งและเชิญชวนให้ชำระภาษีตามกำหนดเวลา ตามแผนงานบริหารงานคลัง ของ อบต.นาเลิน (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี พ.ศ. 2561-2565 ข้อ 8 หน้า 106)</p>		
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิน</p>		
<p>ค่าวัสดุ</p>	รวม	60,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p>	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นวัสดุสำนักงาน ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิน</p>		
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิน</p>		
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p>	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิน</p>		

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	10,000 บาท
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ งานบริหารงานคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิน		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ยากกร ค่าลงทะเบียนตอบรับ ค่าธรรมเนียม ค่าโทร เลข และอื่นๆ		
งบลงทุน	รวม	54,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	54,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
โต๊ะคอมพิวเตอร์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ ขนาดไม่น้อยกว่า 80 x 60 เซนติเมตร จำนวน 2 ตัว ราคาและขนาดตามท้องตลาด (กองคลัง)		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 34,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์

All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 2 เครื่อง

โดยมี คุณสมบัติพื้นฐาน ดังนี้

-มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก

(2 core) โดย มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน

ไม่น้อยกว่า 2.2 GHz จำนวน 1 หน่วย

-หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ

Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน

ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB

-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า

มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่าขนาดความจุ

ไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาด

ความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

-มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal)

หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า

จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า

ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

-มีแป้นพิมพ์และเมาส์

-มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว

ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)

-สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE 802.11b,g,n,ac) และ Bluetooth

ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์

และระบบคอมพิวเตอร์ (กองคลัง)

เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ โดยมี คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้		
-เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน		
-มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi		
-มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28 หน้าต่อนาที (ppm)		
-มีหน่วยความจำ (Memory)ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB		
-สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 ได้		
-มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi		
-มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)		
-สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้		
-สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา		
-สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์		
-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง		
-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง		
-มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น		
-สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ (กองคลัง)		

เครื่องสำรองไฟฟ้า	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่อง โดยมี คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้		
- มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)		
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที		
ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ (กองคลัง)		

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	215,180 บาท
งบบุคลากร	รวม	215,180 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	215,180 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	215,180 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่ปฏิบัติหน้าที่ในงานควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน ของอบต.นาเลน

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	1,147,700 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,140,200 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	995,200 บาท

 รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ	จำนวน	4,000 บาท
----------------------------------	-------	-----------

 เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง พนักงาน1669 เจ้าหน้าที่ อปพร. ในการเข้าศึกษาอบรมหลักสูตรต่างๆที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ

จ้างเหมาบริการพนักงานกู้ชีพฉุกเฉิน 1669	จำนวน	511,200 บาท
---	-------	-------------

 เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ พนักงาน1669 ที่ปฏิบัติหน้าที่ ประจำรพพยาบาลฉุกเฉิน(1669) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเลน ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ (ตามแผนพัฒนา 5 ปี พ.ศ. 2561-2565ข้อ 1 หน้า 202)

 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

 เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง อปพร.หน่วยบริการการแพทย์ฉุกเฉิน 1669 ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ

โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่และเทศกาลสงกรานต์	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ อปพร. ในการเฝ้าระวังจุดตรวจและค่าใช้จ่ายอื่นๆตามโครงการฯ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตาม ระเบียบฯ (ตามแผนพัฒนา 5 ปี พ.ศ.2561-2565 ข้อ 4 หน้า 240)</p>		
โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิน (หลักสูตรทบทวน)	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการ/กิจกรรมสำหรับฝึกอบรม ชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติตามโครงการฝึกอบรมชุด ปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติขององค์การบริหารส่วนตำบล นาเลิน (หลักสูตรทบทวน) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี พ.ศ. 2561-2565 ข้อ 39 หน้า 250)</p>		
โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรจัดตั้งใหม่)	จำนวน	290,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานตามโครงการฝึกอบรมอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรจัดตั้งใหม่) ของอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่าย เช่น ค่าวิทยากร ค่าอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าชุดเครื่องแบบฯลฯ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี พ.ศ. 2561-2565 ข้อ 39 หน้า 246)</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน ที่เกี่ยวข้อง กับการปฏิบัติงานราชการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิน</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	145,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิน</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ไฟฟ้า ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติ ราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิน</p>		

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างที่ใช้ในงานป้องกันบรรเทาสาธารณภัย ในเขตตำบลนาเลิน		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ที่เกี่ยวข้องกับการ ปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิน		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	85,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ที่เกี่ยวข้องกับการ ปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิน		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ที่เกี่ยวข้องกับการ การปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิน		
งบลงทุน	รวม	7,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	7,500 บาท
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง		
เครื่องเป่าลมเป่าใบไม้ ดับไฟฟ้า	จำนวน	7,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเป่าลม เป่าใบไม้ จำนวน 1 ตัว รายละเอียด ดังนี้		
- เป็นเครื่องยนต์เบนซิน 2 จังหวะ		
- กำลังแรงม้าไม่ต่ำกว่า 2.0 แรงม้า		
- ความเร็วรอบไม่ต่ำกว่า 6,000 รอบ/นาที		
ราคาและขนาดตามท้องตลาด (สำนักปลัด)		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	4,640,182 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,034,500 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,034,500 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	700,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนแก่พนักงานส่วนตำบล ดังนี้		
-ผู้อำนวยการศึกษา		
-นักวิชาการศึกษา		
(ตั้งจากเงินรายได้ของ อบต.)		
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนแก่ครูผู้ดูแลเด็ก (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ดังนี้		
-ครูผู้ดูแลเด็ก		
(ทั้งนี้จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล		
ที่ปฏิบัติหน้าที่ในกองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม		
ตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	280,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง ดังต่อไปนี้		
(1) ผู้ดูแลเด็ก(ทั่วไป) จำนวน 1 อัตรา		
(ตั้งจากเงินรายได้ของ อบต.)		
(2) ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) จำนวน 1 อัตรา		
(อบต. สมทบเพิ่มในส่วนที่สูงกว่างบประมาณที่ได้รับจัดสรร		
กรณีได้รับการเลื่อนค่าตอบแทนตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ		
พนักงานจ้างของ อปท.)		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง ดังต่อไปนี้</p> <p>(1) ผู้ดูแลเด็ก(ทั่วไป) จำนวน 1 อัตรา (ตั้งจากเงินรายได้ของ อบต.)</p> <p>(2) ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) จำนวน 1 อัตรา (อบต. สมทบเพิ่มในส่วนที่สูงกว่างบประมาณที่ได้รับจัดสรร กรณีได้รับการเลื่อนค่าตอบแทนตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ พนักงานจ้างของ อบต.)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	1,782,882 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	140,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรบริหารส่วนตำบลให้กับผู้ที่ได้รับแต่งตั้งตาม พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 เพื่อทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการต่างๆ ตามหนังสือ กระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 รวมถึงเงินผลประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นกรณีพิเศษ</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	3,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง สังกัดกองการศึกษาฯ ที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	102,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	25,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงาน ส่วนตำบลที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	775,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ	จำนวน	20,000 บาท
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ในการไปอบรม สัมมนา ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่มีสิทธิเบิกได้ ตามระเบียบฯของผู้ที่ปฏิบัติงานในสังกัดกองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม		
จ้างเหมาบริการพนักงานทำความสะอาดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนา เลน	จำนวน	72,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดสถาน ที่ราชการ สถานศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ฯลฯ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี พ.ศ. 2561-2565 ข้อ(15) หน้า 205)		
จ้างเหมาบริการพนักงานผู้ช่วยผู้ดูแลเด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านนาเลน	จำนวน	96,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการพนักงานผู้ช่วยผู้ดูแลเด็กเล็ก ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาเลน เช่น ช่วยเหลือ ดูแลเด็กเล็ก ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ฯลฯ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี พ.ศ. 2561-2565 ข้อ 16 หน้า 205)		
จ้างเหมาบริการพนักงานเพื่อปฏิบัติงานด้านธุรการและงานอื่นๆที่ได้ รับมอบหมายของกองการศึกษาฯและวัฒนธรรม	จำนวน	108,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการพนักงานเพื่อปฏิบัติงาน ด้านธุรการและงาน อื่นๆที่ได้รับมอบหมายของกองการ ศึกษาฯและวัฒนธรรม (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี พ.ศ. 2561-2565 ข้อ 17 หน้า 208)		
จ้างเหมาบริการรถรับ-ส่งเด็กนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนา เลน	จำนวน	90,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการรถรับส่งเด็กนักเรียนยากจน และเด็กด้อยโอกาสในพื้นที่ เพื่อเดินทางมาศึกษาที่ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กบ้านนาเลน(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี พ.ศ. 2561-2565 ข้อ 18 หน้า 209)		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือไปอบรม สัมมนา ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ ของผู้ที่ปฏิบัติงานในสังกัดกองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม		
โครงการคุ้มครองสวัสดิภาพและพัฒนาการตามวัยของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลนาเลิน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการคุ้มครองสวัสดิภาพและพัฒนาการตามวัยของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลนาเลิน		
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	319,000 บาท

1) ค่าสนับสนุนอาหารกลางวันของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ตั้งไว้ 205,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสนับสนุนอาหารกลางวันของ
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอาหารกลางวัน จำนวน 21 บาท ต่อ
คน จำนวน 40 คน จัดสรรจำนวน 245 วัน
(จำนวนเด็ก ณ วันที่ 1 กรกฎาคม 2564)

2) ค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาเลน

ตั้งไว้ 68,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอน ของ
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาเลน โดยใช้จำนวนเด็ก ณ
วันที่ 1 กรกฎาคม 2564 ในการจัดสรร ค่าจัดการเรียน
การสอน อัตรา คนละ 1,700 บาท/ปี จำนวน 40 คน

3) ค่าหนังสือเรียน ตั้งไว้ 8,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อหนังสือเรียนให้แก่เด็กในระดับ
ก่อนประถมศึกษา (หมายถึงเด็กที่มีอายุตั้งแต่ 3-5 ปี
ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาเลน
โดยใช้จำนวนเด็ก ณ วันที่ 1 กรกฎาคม 2564
ในการจัดสรร ค่าหนังสือเรียน จำนวน 40 คน
อัตรา คนละ 200 บาท/ปี

4) ค่าอุปกรณ์การเรียน ตั้งไว้ 8,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียน จัดสรรสำหรับ
เด็กปฐมวัย อายุตั้งแต่ 3-5 ปี ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
บ้านนาเลน โดยใช้จำนวนเด็ก ณ วันที่ 1 กรกฎาคม 2564
ในการจัดสรร จำนวน 40 คน อัตรา คนละ 200 บาท/ปี

5) ค่าเครื่องแบบผู้เรียน ตั้งไว้ 12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบผู้เรียน จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย
อายุตั้งแต่ 3-5 ปี ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาเลน
โดยใช้จำนวนเด็ก ณ วันที่ 1 กรกฎาคม 2564 ในการจัด
สรร จำนวน 40 คน อัตรา คนละ 300 บาท/ปี

6) ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ตั้งไว้ 17,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จัดสรร

สำหรับเด็กปฐมวัย อายุตั้งแต่ 3-5 ปี ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
บ้านนาเลน โดยใช้จำนวนเด็ก ณ วันที่1 กรกฎาคม 2564
ในการจัดสรร จำนวน 40 คน อัตรา คนละ 430 บาท/ปี
ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว
3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน ที่เกี่ยวข้อง กับการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเลน		
ค่าวัสดุ	รวม	855,882 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเลน		

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

830,882 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติ
ราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิน รายละเอียด ดังนี้

1. อาหารเสริม (นม) จำนวน 825,882 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ของโรงเรียน
สังกัดสพฐ. จำนวน 3 แห่ง และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด
องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิน จำนวน 1 แห่ง
รายละเอียดดังนี้

1) โรงเรียนบ้านนาเลิน

จำนวน 115 คน x 7.37 บาท x 260 วัน

เป็นเงิน 220,363 บาท

2) โรงเรียนบ้านคำหมาโน-ร่องเข

จำนวน 141 คน x 7.37 บาท x 260 วัน

เป็นเงิน 270,184 บาท

3) โรงเรียนบ้านสวาสดี

จำนวน 135 คน x 7.37 บาท x 260 วัน

เป็นเงิน 258,687 บาท

4) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาเลิน

จำนวน 40 คน x 7.37 บาท x 260 วัน

เป็นเงิน 76,648 บาท

คำชี้แจงเพิ่มเติม รายจ่าย (1)ถึง(4) เป็นเพียงการแสดงให้เห็นถึงที่มาของยอดตั้งงบประมาณหากมีการเพิ่มลดของจำนวนนักเรียนแต่ละสถานศึกษาให้สามารถปรับเกลี่ยถัวเฉลี่ยจ่ายงบประมาณกันได้ระหว่าง (1) ถึง (4) โดยไม่จำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณแต่อย่างใด (ทั้งนี้จะเบิกจ่ายได้ก็ต่อเมื่อได้รับจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี พ.ศ. 2561-2565 ข้อ 9 หน้า 206)

2. ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น หม้อ กะทะ ไม้กวาด ฯลฯ
ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วน
ตำบลนาเลิน จำนวน 5,000 บาท

วัสดุกีฬา	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุกีฬา ของกองการศึกษาฯ ที่เกี่ยวข้อง กับการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิน		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติ ราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิน		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	12,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้า สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาเลิน สังกัดกองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม ขององค์การ บริหารส่วนตำบลนาเลิน		
งบลงทุน	รวม	90,600 บาท
ครุภัณฑ์	รวม	90,600 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้สำนักงานระดับสายบริหาร	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ระดับสายบริหาร จำนวน 1 ตัว เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการ ราคา และขนาดตามท้องตลาด (กองการศึกษาฯ)		
เก้าอี้สำนักงานสำหรับพนักงาน	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน สำหรับพนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 ตัว เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการ ราคา และขนาดตามท้องตลาด (กองการศึกษาฯ)		
ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก ทรงสูง	จำนวน	6,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อน ทรงสูง จำนวน 1 ตู้ เพื่อใช้ในการเก็บเอกสาร วัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ ราคาและขนาดตามท้องตลาด (กองการศึกษาฯ)		
โต๊ะคอมพิวเตอร์	จำนวน	2,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ตัว ขนาดไม่น้อยกว่า 80 x 60 เซนติเมตร ราคาและ ขนาดตามท้องตลาด (กองการศึกษาฯ)		

โต๊ะทำงานระดับสายบริหาร	จำนวน	7,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน ระดับสายบริหาร		
จำนวน 1 ตัว เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการ		
ราคาตามท้องตลาด (กองการศึกษาฯ)		
โต๊ะทำงานสำหรับพนักงาน	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน สำหรับพนักงานส่วนตำบล		
จำนวน 1 ตัว เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการ		
ราคาและขนาดตามท้องตลาด (กองการศึกษาฯ)		
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว		
เครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง	จำนวน	9,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง		
จำนวน 1 ตัว รายละเอียด ดังนี้		
1) เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย		
2) เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 1.4 แรงม้า		
3) ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 30 ซีซี		
4) พร้อมใบมีด		
ตามเกณฑ์ราคามาตรฐานครุภัณฑ์กองมาตรฐานงบประมาณ		
สำนักงบประมาณ (กองการศึกษาฯ)		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน

จำนวน

17,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One

สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง

โดยมี คุณสมบัติพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) โดย มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 2.2 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่าขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)
- สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE 802.11b,g,n,ac) และ Bluetooth ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ (กองการศึกษา)

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล

จำนวน

22,000 บาท

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล

จำนวน 1 เครื่อง โดยมี คุณสมบัติพื้นฐาน ดังนี้

-มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก

(4 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณสมบัติอย่างใด

อย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory

รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB

ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.3 GHz

และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 10 แกน หรือ

2) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory

รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB

ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.8 GHz

และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง

-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า

ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุ

ไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาด

ความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

-มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768

Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า

ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่

น้อยกว่า 1 ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน

ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac)

และ Bluetooth

ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์

และระบบคอมพิวเตอร์ (กองการศึกษาฯ)

เครื่องพิมพ์Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	จำนวน	8,600 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 2 เครื่อง โดยมี คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที(ppm)หรือ8.8 ภาพต่อนาที - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที(ppm)หรือ 5 ภาพต่อนาที(ipm) - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom <p>ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ (กองการศึกษาฯ)</p>		
เครื่องสำรองไฟฟ้า	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่อง โดยมี คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที <p>ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ (กองการศึกษาฯ)</p>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	1,732,200 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,732,200 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการจัดหาและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง โรงเรียนบ้านคำหมาไนร่องเข	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่ออุดหนุนโครงการส่งเสริมการเรียนรู้ตามปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียงโรงเรียนคำหมาไนร่องเข ในการทำ กิจกรรมที่เกี่ยวกับการเรียนรู้ตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง</p>		

โครงการจัดหาและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน 30,000 บาท
โรงเรียนบ้านบ้านสวาสดี

เพื่ออุดหนุนโครงการส่งเสริมการเรียนรู้ตามปรัชญา
เศรษฐกิจพอเพียงโรงเรียนบ้านสวาสดี ในการทำ
กิจกรรมที่เกี่ยวกับการเรียนรู้ตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงโรงเรียน จำนวน 30,000 บาท
บ้านนาเลน

เพื่ออุดหนุนโครงการส่งเสริมการเรียนรู้ตามปรัชญา
เศรษฐกิจพอเพียงโรงเรียนบ้านนาเลน ในการทำ
กิจกรรมที่เกี่ยวกับการเรียนรู้ตามปรัชญาเศรษฐกิจ
พอเพียง

อุดหนุนโครงการอาหารกลางวันเด็กนักเรียนของโรงเรียนในสังกัด จำนวน 1,642,200 บาท
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.)

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนอาหารกลางวันเด็กนักเรียนของโรงเรียน
สังกัด สพฐ. จำนวน 3 แห่ง รายละเอียดดังนี้

1) อุดหนุนโรงเรียนบ้านนาเลน ตั้งไว้ 483,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนอาหารกลางวันเด็กนักเรียน

สำหรับโรงเรียนบ้านนาเลน สังกัด สพฐ. ตามโครงการ

อาหารกลางวัน อัตรามื้อละ 21 บาท/คน จำนวน 115

คน จำนวน 200 วัน (จำนวนเด็ก ณ วันที่ 1 กรกฎาคม 2564)

2) อุดหนุนโรงเรียนบ้านคำหมาโนร่องเข ตั้งไว้ 592,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนอาหารกลางวันเด็กนักเรียน

สำหรับโรงเรียนบ้าน คำหมาโนร่องเข สังกัด สพฐ.

ตามโครงการอาหารกลางวัน อัตรามื้อละ 21 บาท/คน

จำนวน 141 คน จำนวน 200 วัน (จำนวนเด็ก ณ

วันที่ 1 กรกฎาคม 2564)

3) อุดหนุนโรงเรียนบ้านสวาสดี ตั้งไว้ 567,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนอาหารกลางวันเด็กนักเรียนสำหรับ

โรงเรียนบ้านสวาสดี สังกัด สพฐ. ตามโครงการอาหารกลาง

วัน อัตรามื้อละ 21 บาท/คน จำนวน 135 คน จำนวน 200

วัน (จำนวนเด็ก ณ วันที่ 1 กรกฎาคม 2564)

คำชี้แจงเพิ่มเติม รายจ่าย (1)ถึง(3) เป็นเพียงการแสดง

ให้เห็นถึงที่มาของยอดตั้งงบประมาณ หากมีการเพิ่มลด

ของจำนวนนักเรียนแต่ละสถานศึกษา ให้สามารถปรับเปลี่ยน

ถัวเฉลี่ยจ่ายงบประมาณกันได้ระหว่าง (1) ถึง (3) โดยไม่จำ

เป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณแต่อย่างใด

(ทั้งนี้จะเบิกจ่ายได้ก็ต่อเมื่อได้รับจัดสรรจาก กรม ส่งเสริม

การปกครองท้องถิ่น) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี พ.ศ.

2561-2565 ข้อ 10 หน้า 206)

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว

3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	354,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	165,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	65,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อ	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี พ.ศ. 2561-2565 ข้อ 30 หน้า 219)		
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี พ.ศ. 2561-2565 ข้อ 34 หน้า 220)		
ค่าวัสดุ	รวม	100,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ฯลฯ ที่จำเป็นในการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ		
งบเงินอุดหนุน	รวม	189,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	189,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
อุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมอาสาสมัคร สาธารณสุขประจำหมู่บ้าน เชียงรุ๊ก	จำนวน	49,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่ศูนย์สาธารณสุขมูลฐาน หมู่ที่ 1 - 7 เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม ด้านสาธารณสุขตามอำนาจหน้าที่ของศูนย์ฯ (เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ลำดับที่ 35 หน้า ที่ 225)		

อุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้าน จำนวน 140,000 บาท
สาธารณสุข

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่ชุมชน จำนวน 7 หมู่บ้าน
หมู่ละ 20,000 บาท เพื่อตอบสนองการดำเนินงาน
ตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข
(เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565)
ลำดับที่ 17 หน้าที่ 155)

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	690,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	505,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	505,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	329,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือน แก่พนักงาน ส่วนตำบลที่ปฏิบัติหน้าที่ในงานสวัสดิการสังคมและสังคม สงเคราะห์ของ อบต.นาเลิน		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	170,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่ในงาน สวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ ของ อบต.นาเลิน		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	6,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพ เงินปรับเงินเดือนตามวุฒิฯ เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่ในงาน สวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ ของ อบต.นาเลิน		

งบดำเนินงาน	รวม	185,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	145,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	130,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้กับอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและค่าเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ.2562 (ตามหนังสือ ด่วนที่สุดที่อบ 0023.3/ว326 ลงวันที่3 สิงหาคม 2563)และเพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลให้กับผู้ที่ได้รับแต่งตั้งตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 เพื่อทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการต่างๆ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 รวมถึงเงินผลประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติหน้าที่ในงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ ของ อบต.นาเลิน</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลที่ปฏิบัติหน้าที่ในงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ ของอบต.นาเลินที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บเล่ม เข้าเล่ม ทำปก ถ่ายเอกสาร หนังสือคู่มือต่างๆ ล้างอัดรูป ฯลฯ</p>		

ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆของ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติหน้าที่ใน งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ ในการเข้าศึกษา อบรมหลักสูตรต่าง ๆ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ</p> <p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ</p>		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือไปอบรม สัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติ หน้าที่ในงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ ของ อบต.นาเลิน ที่เบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ ที่ใช้ในงานในแผนงานสังคมสงเคราะห์ ของ อบต.นาเลิน</p>		
<u>แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</u>		
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	430,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	330,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	330,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ</p>		
โครงการเพิ่มศักยภาพแกนนำสุขภาพในชุมชนตำบลนาเลิน	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานตามโครงการเพิ่มศักยภาพ แกนนำสุขภาพในชุมชนตำบลนาเลิน เช่น ค่าวิทยากร ค่าอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ (เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานฯ พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม)(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี พ.ศ. 2561-2565 ข้อ 5 หน้า 121)</p>		

<p>โครงการส่งเสริมผู้สูงอายุและสถาบันครอบครัวตำบลนาเลน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆในการจัดงานหรือกิจกรรมตามโครงการส่งเสริมผู้สูงอายุและสถาบันครอบครัวตำบลนาเลน(เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานฯ พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี พ.ศ. 2561-2565 ข้อ 26 หน้า 246)</p>	จำนวน	60,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริมสัมพันธภาพของสมาชิกในครอบครัว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมสัมพันธภาพของสมาชิกในครอบครัว(เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานฯ พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี พ.ศ. 2561-2565 ข้อ 7 หน้า 121)</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุผู้พิการและผู้ด้อยโอกาสตำบลนาเลน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุผู้พิการและผู้ด้อยโอกาสตำบลนาเลน (เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานฯ พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี พ.ศ. 2561-2565 ข้อ 2 หน้า 226)</p>	จำนวน	40,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	100,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	100,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
<p>โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด จังหวัดอุบลราชธานี</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหา ยาเสพติด จังหวัดอุบลราชธานี (ตามแผนพัฒนา 5 ปี พ.ศ.2561-2565 ข้อ 8 หน้า 160)</p>	จำนวน	10,000 บาท
โครงการหมู่บ้านเข้มแข็งปลอดยาเสพติด	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่ออุดหนุนสถานีตำรวจภูธรศรีเมืองใหม่</p> <p>ดำเนินโครงการหมู่บ้านเข้มแข็งปลอดยาเสพติด (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี พ.ศ. 2561-2565 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง (ครั้งที่ 1) ข้อ1 หน้า 13)</p>		

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

โครงการป้องกันและควบคุมไฟป่าของเครือข่ายความร่วมมือในการ ควบคุมไฟป่าบ้านนาหว้า ประจำปี งบประมาณ 2565	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

เพื่ออุดหนุนโครงการป้องกันและควบคุมไฟป่าของ
เครือข่ายความร่วมมือในการควบคุมไฟป่าหมู่บ้านนาหว้า
หมู่ที่ 2 ต.นาเลน อ.ศรีเมืองใหม่ จ.อุบลราชธานี
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี พ.ศ. 2561-2565
ข้อ 3 หน้า 248)

โครงการป้องกันและควบคุมไฟป่าของเครือข่ายความร่วมมือในการ ควบคุมไฟป่าบ้านร่องเข ประจำปี งบประมาณ 2565	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

เพื่ออุดหนุนโครงการป้องกันและควบคุมไฟป่าของเครือข่าย
ความร่วมมือในการควบคุมไฟป่าหมู่บ้านร่องเข หมู่ที่ 4
ต.นาเลน อ.ศรีเมืองใหม่ จ.อุบลราชธานี

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	รวม	20,000 บาท
---	-----	------------

งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
-------------	-----	------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
------------	-----	------------

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	20,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันสำคัญของทางราชการเพื่อจ่ายเป็น
ค่าใช้จ่ายในวันสำคัญของราชการ ฯลฯ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	150,000 บาท
---------------------	-----	-------------

งบดำเนินงาน	รวม	150,000 บาท
-------------	-----	-------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	150,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย
จ่ายอื่น ๆ

โครงการพัฒนาแกนนำสภาเด็กและเยาวชนตำบลนาเลน	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมตามโครงการพัฒนา
แกนนำสภาเด็กและเยาวชนตำบลนาเลน(เป็นไปตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานฯ
พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม)

<p>โครงการส่งเสริมเด็กเนื่องในโอกาสวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี2565</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมส่งเสริมเด็กในพื้นที่ตำบลนาเลน หมู่ที่ 1-7 เนื่องในโอกาสวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2565(เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานฯ พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>โครงการสร้างลานหญ้าเทียมส่งเสริมสุขภาพตามวัยของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลนาเลน</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสร้างลานหญ้าเทียมส่งเสริมสุขภาพตามวัยของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลนาเลน (เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานฯ พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>โครงการอบรมป้องกันโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ในวัยเรียน</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมและจัดกิจกรรมโครงการอบรมป้องกันโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ในวัยเรียน (เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานฯ พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม)</p>	จำนวน	30,000 บาท
งานศาสนาดำเนินงานท้องถิ่น	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>โครงการศูนย์การเรียนรู้แพทย์แผนไทยตามภูมิปัญญาท้องถิ่นตำบลนาเลน</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการศูนย์การเรียนรู้แพทย์แผนไทยตามภูมิปัญญาท้องถิ่นตำบลนาเลน(เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานฯ พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม)</p>	จำนวน	20,000 บาท

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	1,079,300 บาท
งบบุคลากร	รวม	718,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	718,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	508,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ที่ปฏิบัติหน้าที่ในกองช่าง ของอบต.นาเลิน		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	148,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่ ในกองช่าง ของ อบต. นาเลิน		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพ เงินปรับเงินเดือนตามวุฒิฯ เงินเพิ่มต่างๆ แก่พนักงานจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่ในกองช่าง อบต.นาเลิน		
งบดำเนินงาน	รวม	333,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	115,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรบริหารส่วนตำบลให้กับผู้ที่ได้รับแต่งตั้งตาม พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 เพื่อทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการต่างๆ ตามหนังสือ กระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 รวมถึงเงินผลประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นกรณีพิเศษ		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างของ อบต.นาเลิน ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ของพนักงานส่วนตำบลที่ปฏิบัติหน้าที่ ในกองช่าง ของ อบต.นาเลิน ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	95,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>		
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ในการอบรมสัมมนาตามหลักสูตรต่าง ๆ ของพนักงาน ส่วนตำบล พนักงานจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่ในกองช่าง ของ อบต.นาเลิน ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ</p>		
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ</p>		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะค่าเช่าที่พักและ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรม สัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างที่ปฏิบัติ หน้าที่ในกองช่าง ของ อบต.นาเลิน</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินที่เกี่ยวข้อง กับการปฏิบัติราชการของ อบต.นาเลิน</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	120,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิน</p>		

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เพื่อใช้ในการก่อสร้าง หรืออื่นๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.นาเลิน		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ที่เกี่ยวข้อง กับการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิน		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ที่ใช้ปฏิบัติ ราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิน		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ที่เกี่ยวข้องกับ การปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิน		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติ ราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิน		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	3,000 บาท
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ที่อยู่ในความรับผิดชอบ ของกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิน		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	1,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าซื้อ ดวงตราไปรษณียากรที่ใช้ในราชการของกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิน		

งบลงทุน	รวม	28,300 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	28,300 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	จำนวน	17,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.1 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย <p>ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ (กองช่าง)</p>		

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A3	จำนวน	6,300 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A3 จำนวน 1 เครื่อง</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet) - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 32 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 14.5 ภาพต่อนาที (ipm) - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 10.4 ภาพต่อนาที (ipm) - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A3, A4, Letter, Legal และ Custom <p>ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ (กองช่าง)</p>		
เครื่องสำรองไฟฟ้า	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่อง</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที <p>ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ (กองช่าง)</p>		
งานก่อสร้าง	รวม	2,254,900 บาท
งบบุคลากร	รวม	170,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	170,000 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	163,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่ในงานไฟฟ้า</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	7,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง แก่พนักงานจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่ในงานไฟฟ้า		
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้าสำหรับซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ ไฟฟ้าสำนักงาน อาคารและสถานที่ ฯลฯ		
งบลงทุน	รวม	2,034,900 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	2,034,900 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) บ้านคำหมาโน หมู่	จำนวน	301,700 บาท
ที่ 3		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.)		
บ้านคำหมาโน หมู่ที่ 3 ต.นาเลิน อ.ศรีเมืองใหม่		
จ.อุบลราชธานี สายทางนายไพโรจน์ ชนาค		
ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร หนา 0.15 เมตร		
ยาว 115 เมตร มีพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็ก		
ไม่น้อยกว่า 464 ตารางเมตร ไหล่ทางลงดินลูกรัง		
ขนาดกว้างข้างละ 0.50 เมตรหนาเฉลี่ย 0.20 เมตร		
หรือตามสภาพพื้นที่ พร้อมงานวางท่อ คสล.		
ขนาด 0.40 x 1.00 เมตร จำนวน 1 จุดๆละ		
6 ท่อน พร้อมยาแนวรอยต่อประสานท่อ		
(ตามแบบ อบต.กำหนด) -เป็นไปตาม พ.ร.บ.อบต		
พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ตามแผนพัฒนา		
ท้องถิ่น 5 ปี พ.ศ.2561-2565 ข้อ 33 หน้า 139)		

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) บ้านเหล่าใต้ หมู่ที่ 7 จำนวน 300,000 บาท

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.)
บ้านเหล่าใต้ หมู่ที่ 7 ต.นาเลิน อ.ศรีเมืองใหม่
จ.อุบลราชธานี สายทางนาพรรณนิภา ขนาดผิวจราจร
กว้าง 4.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ยาว 117 เมตร
มีพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 468 ตารางเมตร
ไหล่ทางลงดินลูกรัง ขนาดกว้างข้างละ 0.20 เมตร
หนาเฉลี่ย 0.20 เมตรหรือตามสภาพพื้นที่
(ตามแบบ อบต.กำหนด) - เป็นไปตาม พ.ร.บ.อบต.
พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ตามแผนพัฒนา
ท้องถิ่น 5 ปี พ.ศ.2561-2565 ข้อ 26 หน้า 137)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) หมู่ที่ 2 บ้านนาหว้า จำนวน 256,400 บาท

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.)
หมู่ที่ 2 บ้านนาหว้า ต.นาเลิน อ.ศรีเมืองใหม่
จ.อุบลราชธานี สายทางหน้าบ้านนายช่วย กว้าง
4.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ยาว 100 เมตร
มีพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 400
ตารางเมตร ไหล่ทางลงดินลูกรัง ขนาดกว้าง
ข้างละ 0.50 เมตร หนาเฉลี่ย 0.20 เมตรหรือ
ตามสภาพพื้นที่ (ตามแบบ อบต.กำหนด)
- เป็นไปตาม พ.ร.บ.อบต พ.ศ. 2537 และ
ที่แก้ไขเพิ่มเติม (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี
พ.ศ.2561-2565 ข้อ 147 หน้า 166)

<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) หมู่ที่ 5 บ้านสวาสดี จำนวน</p> <p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) หมู่ที่ 5 บ้านสวาสดี ต.นาเลน อ.ศรีเมืองใหม่ จ.อุบลราชธานี สายทางสวนลำไย กว้าง 4.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ยาว 85 เมตร มีพื้นที่คอนกรีต เสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 340 ตารางเมตร ไหล่ทาง ลงดินลูกรัง ขนาดกว้างข้างละ 0.50 เมตร หนาเฉลี่ย 0.20 เมตร หรือตามสภาพพื้นที่ (ตามแบบ อบต. กำหนด) - เป็นไปตาม พ.ร.บ.อบต พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี พ.ศ.2561-2565 ข้อ 35 หน้า 139)</p>	217,400 บาท
<p>โครงการก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยม คสล. บ้านนาเลน หมู่ที่ 1</p> <p>โครงการก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยม คสล. บ้านนาเลน หมู่ที่ 1 ต.นาเลน อ.ศรีเมืองใหม่ จ.อุบลราชธานี โดยทำการก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยมชนิด สามช่อง (ห้วยฮัง) ขนาด 3.00 x 3.00 เมตร ยาว 5.00 เมตร (ตามแบบ อบต.กำหนด) - เป็นไปตาม พ.ร.บ. อบต พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น 5 ปี พ.ศ.2561-2565 ข้อ 29 หน้า 138)</p>	จำนวน 331,200 บาท
<p>โครงการก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยม คสล. บ้านร่องเข หมู่ที่ 4</p> <p>โครงการก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยม คสล. บ้านร่องเข หมู่ที่ 4 ต.นาเลน อ.ศรีเมืองใหม่ จ.อุบลราชธานี โดยทำการก่อสร้าง ท่อลอดเหลี่ยมชนิด สามช่อง (ห้วยสวาสดี) ขนาด 3.00 x 3.00 เมตร ยาว 5.00 เมตร (ตามแบบ อบต.กำหนด)-เป็นไปตาม พ.ร.บ. อบต พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น 5 ปี พ.ศ.2561-2565 ข้อ 29 หน้า 138)</p>	จำนวน 331,200 บาท
<p>โครงการติดตั้งเสาไฟฟ้าภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 6 บ้านไร่เจริญ</p> <p>โครงการติดตั้งเสาไฟฟ้า ภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 6 บ้านไร่เจริญ ต.นาเลน อ.ศรีเมืองใหม่ จ.อุบลราชธานี โดยทำการติดตั้งเสาไฟฟ้าโซล่าเซลล์ภายในหมู่บ้าน (ตามแบบ อบต.กำหนด) - เป็นไปตาม พ.ร.บ.อบต พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น 5 ปี พ.ศ.2561-2565 ข้อ 120 หน้า 159)</p>	จำนวน 198,000 บาท

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โครงการปรับปรุงซ่อมแซมผิวจราจรถนนลูกรังโดยการลงหินคลุก พร้อมเกลี่ยปรับแต่ง หมู่ที่ 6	จำนวน	99,000 บาท
---	-------	------------

โครงการปรับปรุงซ่อมแซมผิวจราจรถนนลูกรัง
โดยการลงหินคลุก พร้อมเกลี่ยปรับแต่ง หมู่ที่ 6
บ้านไร่เจริญ ต.นาเลิน อ.ศรีเมืองใหม่ จ.อุบลราชธานี
กว้าง 3.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.05 เมตร ระยะทาง
ยาว 430 เมตร ใช้ปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า
64.50 ลูกบาศก์เมตร พร้อมงานวางท่อระบายน้ำ
คสล. ขนาด 0.60 x 1.00 เมตรจำนวน 1 จุด ๆ
ละ 7 ท่อน พร้อมยาแนวรอยต่อประสานท่อ
(ตามแบบ อบต.กำหนด) - เป็นไปตาม พ.ร.บ.อบต
พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ตามแผนพัฒนา
ท้องถิ่น 5 ปี พ.ศ.2561-2565 ข้อ 24 หน้า 136)

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	30,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	30,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	30,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดวัสดุเกี่ยวกับการเกษตร ฯลฯ สำหรับ
ใช้ในกิจการงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิน

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	1,383,300 บาท
งบบุคลากร	รวม	165,300 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	165,300 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	158,300 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานด้านกิจการ
ประปา ของอบต.นาเลิน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	7,000 บาท
--------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินต่างๆตามระเบียบฯให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ
และพนักงานจ้างทั่วไป ที่ปฏิบัติงานด้านกิจการประปา
ของ อบต.นาเลิน

งบดำเนินงาน	รวม	1,105,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	405,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนต่างๆ		
จ้างเหมาตรวจสอบคุณภาพน้ำ	จำนวน	10,000 บาท
จ้างเหมาตรวจสอบคุณภาพน้ำภายในตำบลนาเลน (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี พ.ศ. 2561-2565 ข้อ 29 หน้า 259)		
จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไปเพื่อซ่อมแซมระบบประปาหมู่บ้าน	จำนวน	108,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไปเพื่อซ่อมแซม ระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 1-7 (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี พ.ศ. 2561-2565 ข้อ3 หน้า 259)		
จ้างเหมาบริการพนักงานเปิด-ปิดน้ำประปา	จำนวน	252,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเปิด-ปิดระบบน้ำประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 1-7 จำนวน 7 คน หมู่บ้านละ 1 คน (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี พ.ศ. 2561-2565 ข้อ3 หน้า 258)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน ที่เกี่ยวข้อง กับการปฏิบัติราชการของ อบต. นาเลน		
ค่าวัสดุ	รวม	100,000 บาท
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ระบบประปา วัสดุท่อที่เกี่ยวข้อง กับการปฏิบัติราชการของ อบต. นาเลน		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	600,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	600,000 บาท
เพื่อจ่ายค่าไฟฟ้าสำหรับการสูบน้ำเพื่อผลิตน้ำประปาของ ระบบประปาหมู่บ้านภายในความรับผิดชอบขององค์การ บริหารส่วนตำบลนาเลน		

งบลงทุน	รวม	113,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	113,000 บาท

ครุภัณฑ์การเกษตร

เครื่องสูบน้ำหยดโข่งชนิดมอเตอร์ไฟฟ้า	จำนวน	33,000 บาท
--------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบหยดโข่ง ชนิดมอเตอร์ไฟฟ้า สูบน้ำได้ 450 ลิตรต่อนาที จำนวน 3 เครื่อง

คุณลักษณะเฉพาะสังเขป

- (1) เป็นเครื่องสูบน้ำแบบหยดโข่ง ใช้มอเตอร์ไฟฟ้า
 - (2) ขนาดท่อส่งไม่น้อยกว่า 2 นิ้ว (50 มิลลิเมตร)
 - (3) สูบน้ำได้ไม่น้อยกว่าตามปริมาณที่กำหนด
 - (4) ส่งน้ำได้สูงไม่น้อยกว่า 9 เมตร หรือประมาณ 30 ฟุต
 - (5) อุปกรณ์ประกอบของเครื่องสูบน้ำและของมอเตอร์ไฟฟ้า
- ต้องมีครบชุด พร้อมทั้งจะใช้งานได้ ตามบัญชีราคา
มาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ

ครุภัณฑ์อื่น

ปั๊มสูบน้ำซับเมอร์สซิเบิล ขนาด 1.5 แรงม้า (Hp)

จำนวน

80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อปั๊มซับเมอร์สซิเบิล

(Submersible Pumps)

ขนาด 1.5 Hp จำนวน 4 เครื่อง

คุณลักษณะเฉพาะ ประกอบด้วย 2 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่1 เรือนปั๊ม

- เรือนปั๊มซับเมอร์สซิเบิลสมรรถนะกำลัง 1.5 แรงม้า / 1.1 KW

- มีระบบ TRI-SEAL

- มีระบบการยกตัวของใบพัด (Floating stage system)

ตลอดเวลาขณะทำการสูบน้ำ

- มีระบบป้องกันภายในต่อการขัดสีจากทราย

- สามารถสูบน้ำได้ปริมาณน้ำ 70 ลิตร/นาที

- ขนาด 10 ใบพัด ทำจากเทอร์โมพลาสติก

- ขนาดท่อส่ง (Discharge Size) : 1 1/4 นิ้ว

- ระยะทางที่ปั๊มซับเมอร์สซิเบิลส่งน้ำได้ : Head 56 M.

ส่วนที่2 มอเตอร์ปั๊ม

- ตัวเรือนมอเตอร์มีขนาด: 4 นิ้ว

- สมรรถนะกำลังมอเตอร์ : 1.5 HP (1.1 KW)

- เป็นมอเตอร์ปั๊มซับเมอร์สซิเบิลชนิด CS (Capacitor - Start)

- ระบบไฟฟ้า 1 Phase 220 Volt 50Hz

- ความเร็วรอบมอเตอร์ไม่น้อยกว่า 2,875 รอบ/นาที

- มีสายไฟฟ้าชนิดกันน้ำไม่น้อยกว่า 50 เมตร

- มีกล่องควบคุมการทำงานของมอเตอร์ปั๊มซับเมอร์ส

(Control Box)